

Profiel- en situatieschets



Werving en selectie hoofd bedrijfsvoering
Stichting IRIS, Heemstede

Amsterdam, juli 2019
Henk Hendriks

1 Wie zoeken wij?

IRIS is een stichting voor christelijk voortgezet onderwijs in Heemstede. Door het vacant komen van de functie per 1 oktober 2019 is IRIS op zoek naar een

Hoofd bedrijfsvoering (1,0 fte)

IRIS zoekt een hoofd bedrijfsvoering die:

- optreedt als betrouwbaar strategisch ondersteuner van het bestuur én businesspartner voor de bestuurder;
- lef toont door te anticiperen op – en te adviseren (gevraagd en ongevraagd) over – kansen en risico's;
- floreert in de rol van inhoudelijke spin in het web, met een primair adviserende, uitvoerende en functioneel aansturende taken;
- excelleert in een verbindende rol met de in- en externe stakeholders;
- verbinding maakt met de stafmedewerkers op het bestuursbureau én op de scholen.

De functie kan worden omschreven als veelzijdig, uitdagend en met voldoende ruimte voor eigen inbreng.

2 Wat vinden wij belangrijk?

Spin in het web

Als hoofd bedrijfsvoering vertaal je de algemene beleidskaders in strategische beleidsvoorstellen aan bestuur en managementteam op de volgende domeinen:

- huisvesting(sprojecten);
- beheer en onderhoud;
- arbobeleid;
- (centraal) inkoop- en aanbestedingsbeleid;
- contractbeheer- en management; en
- ICT (organisatie en onderwijs).

Dit betekent dat je bijvoorbeeld huisvestingsvraagstukken beoordeelt, centrale inkoop en aanbesteding initieert en begeleidt, met leveranciers gemaakte afspraken bewaakt, (meerjaren) onderhoudsplannen opstelt en monitort, een risico-inventarisatie en -evaluatie uitvoert en opleidingen organiseert op arbotaken. Ook lever je input voor het opstellen van de (meerjaren) bovenschoolse begroting en jaarrekening met betrekking tot de ICT.

Je draagt samen met de stafmedewerkers op de andere beleidsterreinen, de controller en de stafmedewerkers op de scholen zorg voor de inrichting en werking van de (gemeenschappelijke) bedrijfsvoeringsprocessen. Op de inhoudelijke domeinen ben je tevens uitvoerend, stuur je binnen het bestuursbureau en op de scholen stafmedewerkers functioneel aan en geef je hiërarchisch leiding aan het hoofd ICT (houden van werkoverleg en voeren van plannings-, functionerings- en beoordelingsgesprekken). Je evalueert zowel het gevoerde beleid als de gevolgde processen en doet voorstellen tot optimalisatie hiervan.

Je wordt uitgedaagd tot het geven van gevraagd en vooral ook ongevraagd advies. Daarbij stel je vragen die breder zijn dan alleen jouw inhoudelijke domeinen vanuit een medeverantwoordelijkheid voor de inrichting van en samenhang tussen alle bedrijfsvoeringsprocessen. Dit betekent dat je naast vakinhoudelijke kennis en kunde ook beschikt over: een brede, toekomstgerichte blik, een proactieve houding en grote organisatie-sensitiviteit, een onderzoekende houding en adviesvaardigheden. Ook kun je goed schakelen tussen strategische en tactische vraagstukken. Je bent betrokken bij het onderwijs en geïnteresseerd in de ontwikkeling van de scholen.

In verbinding

Je weet je te verbinden met de mensen binnen IRIS. Je weet de ander te bereiken in verschillende situaties en je kunt je bewegen in de gelaagdheid van de organisatie. Zo ben je helder in je mondelinge communicatie en begrijpelijk in je schrijfstijl en weet je data om te zetten in relevante informatie. Je speelt een rol in bestuurlijke veranderprocessen en kunt anderen hierin meenemen. Voor de scholen speel je een belangrijke rol in het beheersmatige en ontwikkelingsaspect. Je treedt hiertoe afwisselend en situationeel op als controleur, hoeder, facilitator en waar nodig als innovator.

Je weet effectief te confronteren, gericht te evalueren en op functioneel niveau te coachen. Je bent betrokken bij de ambities van de scholen en handelt altijd vanuit een toekomstgerichte houding. Je stapt daartoe in het speelveld van het onderwijs, je hebt hier voldoende kennis van en weet dit te verrijken met andere perspectieven. Vanuit een dienstverlenende basishouding stem je doorlopend met het managementteam (MTI) af over de mogelijkheid tot standaardisatie en de noodzaak tot het leveren van maatwerk.

3 Wie zijn wij?

Bij IRIS volgen in totaal 7.100 leerlingen voortgezet onderwijs en werken in totaal 840 medewerkers. Onder IRIS vallen de volgende zeven scholen:

- Eerste Christelijk Lyceum (Haarlem);
- Herbert Vissers College (Nieuw-Vennep);
- RKSG Thamen (Uithoorn);
- HBM (Heemstede);
- Kaj Munk College (Hoofddorp);
- KSH (Hoofddorp);
- International School Haarlem.

Het bestuur en de scholen worden ondersteund door een relatief kleine staf op het bestuursbureau (14 fte en 17 medewerkers). Het bestuursbureau is gehuisvest in Heemstede.

Binnen de organisatie is er duidelijke gedrevenheid voor de leerling en met de visie '*Leren van Morgen*' wordt er met durf gewerkt aan onderwijsontwikkeling dat recht doet aan talent en toekomstgericht onderwijs. IRIS is trots op haar besturingsfilosofie, waarmee zij uitvoering geeft aan deze visie. Scholen hebben binnen gemeenschappelijke kaders grote ruimte om een eigen invulling te geven aan de visie. Medewerkers ervaren ruimte om zich te ontwikkelen en steun om te innoveren. Professionals hebben zo veel mogelijk zeggenschap over de inhoud en uitvoering van hun functie in verbinding met de doelstellingen, van de scholen en de bovenschoolse organisatie. Tegelijk waardeert IRIS de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de scholen, waarbij de balans tussen schoolbelangen (eigenheid) en zorg voor elkaar (verbondenheid) belangrijk en in continue afstemming is.

Het managementteam van IRIS wordt gevormd door de rectoren/directeuren van de scholen en de bestuurder. Samen met de staf op het bestuursbureau hebben zij de verantwoordelijkheid voor de domeinen Identiteit & Strategie, Kwaliteitsontwikkeling, Bedrijfsvoering, Huisvesting, ICT (onderwijs en ondersteuning), Zorg, HRM & Professionalisering en Marketing & Interne en (externe) Communicatie. De organisatie is financieel gezond en de staf levert goede sturingsinformatie.

Een meerderheid van de scholen heeft een manager bedrijfsvoering die de financiële administratie en het onderwijsondersteunend personeel op de scholen aanstuurt. Daarnaast heeft een aantal scholen een financieel adviseur en/of HR-adviseur. De rol van de manager bedrijfsvoering, de financieel adviseur en de HR-adviseur verschilt per school, bijvoorbeeld door het al dan niet deel uitmaken van de schoolleiding en de mate waarin strategisch tot operationeel advies wordt gegeven.

Onderlinge samenwerking op het gebied van onder andere financiën, huisvesting, facilitaire zaken, inkoop en HR (PSA), gebeurt via de netwerkgroep bedrijfsvoering binnen IRIS. Zij zijn erop gericht om de samenwerking tussen de scholen op onder andere bedrijfsvoering te concretiseren en optimaliseren. Er wordt continu balans gezocht tussen de behoefte aan efficiëntie en kostenbesparing enerzijds en de effectiviteit en kwaliteit anderzijds, wat vraagt om adequate verbindingen tussen domeinen in de bedrijfsvoering en nabijheid en betrokkenheid bij het primair proces.

4 Functie-eisen en uitdagingen

Voor deze functie gelden de volgende competenties en functie-eisen:

- een afgeronde bedrijfseconomische opleiding op hbo- of academisch niveau;
- ruime ervaring met beleidvorming, aanbestedingen en financiële en/of strategische vraagstukken;
- inzicht, kennis en ervaring omtrent relevante wet- en regelgeving van het (voortgezet) onderwijs;
- inhoudelijke kennis en/of achtergrond in genoemde domeinen (ten minste huisvesting, inkoop/aanbesteding, projectmanagement);
- ervaring en affiniteit met – en visie op – ICT-ontwikkeling (in het onderwijs);
- besluitvaardig, verbindend en in staat tot denken in mogelijkheden;
- planmatig, nauwkeurig en punctueel kunnen werken;
- ervaring in het (voortgezet) onderwijs is een pre.

De functie omvat verder, onder andere, de volgende uitdagingen en ontwikkelvragen:

- realiseren van de doelstellingen die aansluiten bij het koersplan 'Leren van Morgen';
- mede ontwikkelen en uitvoeren van het ICT-beleidsplan;
- vormgeven van beleid met betrekking tot duurzaamheid;
- beweging houden in het huisvestingsdossier van de Internationale School Haarlem;
- vanaf 2020 de financiële voorziening groot onderhoud voorbereiden;
- aanscherpen van de besturingsfilosofie voor bedrijfsvoering (balans centraal – decentraal en standaardisatie en maatwerk).

Als hoofd bedrijfsvoering ben je in staat de dynamiek tussen de scholen, de stichting, de verschillende stafleden en externe stakeholders te doorgronden en hierop te anticiperen. Je bent goed op de hoogte van de strategische doelstellingen op school- en bovenschools niveau. Je bent in staat deze te verbinden met de wet- en regelgeving in het voortgezet onderwijs, geldstromen en de politieke en maatschappelijke bewegingen. Je weet deze kennis te duiden naar kansen en risico's voor de scholen en/of stichting.

5 Praktische informatie en procedure

Als deze vacature je aanspreekt en je jezelf in dit profiel herkent, horen wij graag van je. We gaan ervan uit dat je als kandidaat beschikt over bij de functie passende opleiding(en) en kwaliteiten.

Het betreft een functie van 1,0 fte in schaal 13, conform de cao voortgezet onderwijs.

De voorselectiegesprekken vinden plaats op vrijdag 13 september 2019.

De eerste gespreksronde met de benoemingsadviescommissie staat gepland op dinsdagochtend 17 september en de tweede op woensdagochtend 25 september 2019.

Jouw brief en curriculum vitae kun je versturen via het inschrijfformulier op vbent.org, ter attentie van de heer [H.A. Hendriks](#), onder vermelding van vacaturenummer 20190329.

Meer informatie via vbent.org en telefonisch: 088 20 51 600.

We zien jouw reactie graag uiterlijk maandag 9 september 2019 tegemoet.