

Opzet Ondersteuningsplan 2022-2025

Werken aan passend onderwijs in de buurt

Panelgesprekken 11-2021 t/m 02-2022



www.mentimeter.com

Code: 1705 6819

Doel van dit gesprek

Vanuit verbinding een gedragen ondersteuningsplan

Presentatie:

1. Wat is het wettelijk kader en de stand van zaken Plein 013?
2. Hoe kom je tot een goed Ondersteuningsplan?

Gesprek:

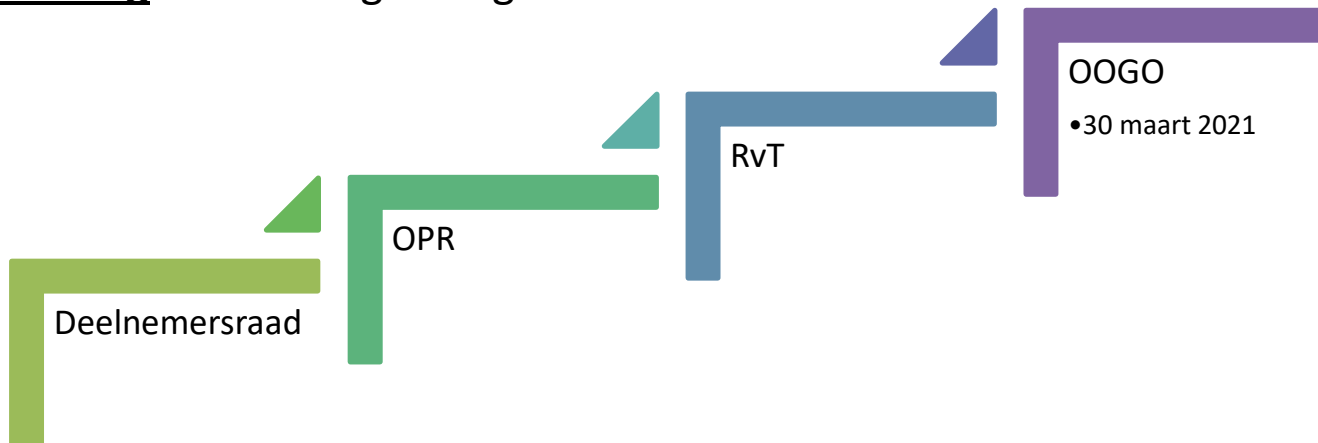
- Input ophalen m.b.t. de geformuleerde ambitie, speerpunten, resultaten en acties.

Processtappen

De komende maanden [nov.-febr.] gesprekken om input op te halen met :

- Schoolbesturen, directeuren, intern begeleiders/kwaliteitscoördinatoren, begeleiders passend onderwijs, etc.
- Ondersteuningsplanraad (OPR)
- Gemeenten: wethouders en beleidsmedewerkers/ambtenaren

Vervolgens wordt het (concept) Ondersteuningsplan 2022-2025 voorgelegd ter besluitvorming aan de volgende gremia:



Inhoud

Achtergrond

- Wettelijke context en verbeteraanpak
- Onderzoekskader + bevindingen inspectie
- Stand van zaken Plein 013

Tussenbalans

Opzet Ondersteuningsplan 2022-2025

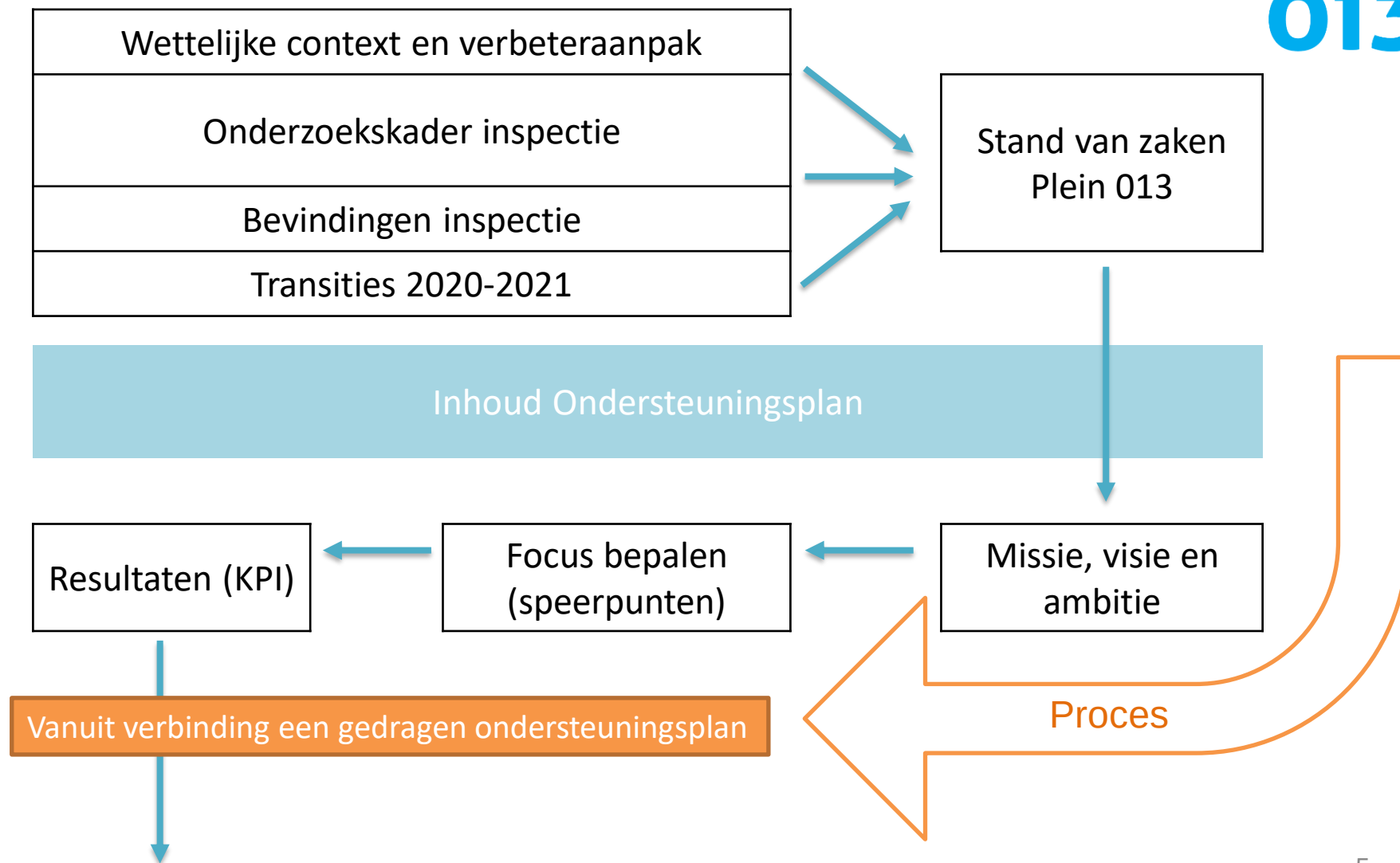
- Missie, visie en ambitie
 - Inclusief onderwijs

- Focus bepalen
 - Speerpunten
 - Resultaten
 - Benodigde verbeteracties
 - Ontwikkelagenda
- Indeling
Ondersteuningsplan

Hoe verder

Geraadpleegde bronnen

Achtergrond



Wettelijke context en verbeteraanpak

Doel:

Het samenwerkingsverband stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen tussen en binnen scholen te realiseren zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

Taken:

Het vaststellen van het ondersteuningsplan.

Het verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen, bedoeld in het tweede lid.

Het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband of toet speciaal onderwijs, op verzoek van het bevoegd gezag van een school als bedoeld in het tweede lid waar de leerling is aangemeld of ingeschreven.

Het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek van het bevoegd gezag van een school als bedoeld in het tweede lid waar de leerling is aangemeld of ingeschreven.

Artikel 18a. van de Wet op het Primair Onderwijs

Wettelijke context en verbeteraanpak

In lijn met het doel en de taken dient het ondersteuningsplan de volgende aspecten te omvatten:

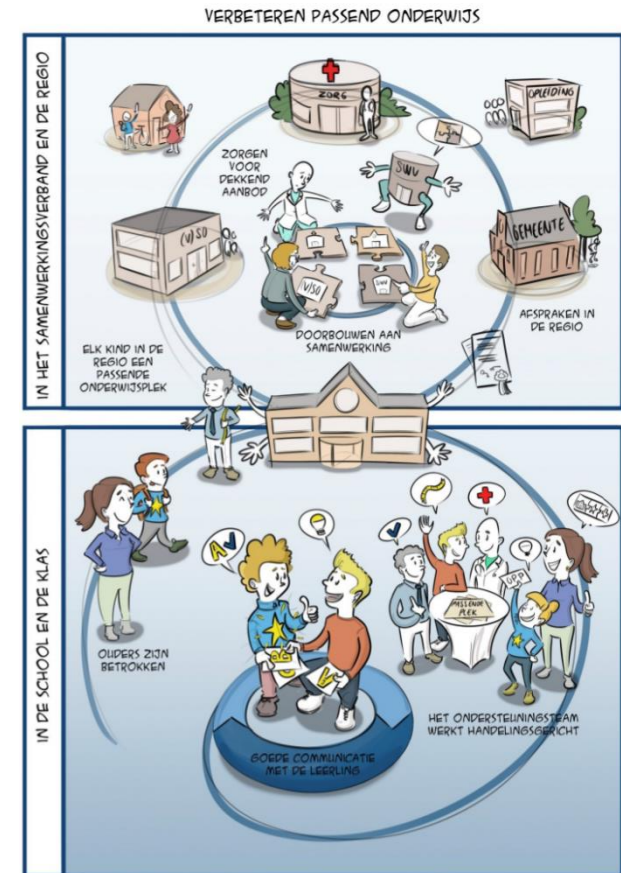
- Realisatie samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen (basis- en extra ondersteuning);
- Procedure en criteria plaatsing leerlingen op scholen voor SBO en SO;
- Procedure en beleid terug- of overplaatsing naar scholen voor BaO;
- Kwalitatieve en kwantitatieve resultaten onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de daarmee samenhangende bekostiging;
- Wijze waarop aan ouders informatie wordt verstrekt over ondersteuningsvoorzieningen;
- Procedure en criteria verdeling ondersteuningsmiddelen en overige financiële afspraken.

Wettelijke context en verbeteraanpak

Volgens de minister zijn er al goede stappen gezet m.b.t. passend onderwijs, maar er is nog veel te verbeteren. 1 2

De verbeteraanpak omvat 7 uitgangspunten:

1. De ondersteuningsbehoefte is leidend;
2. De leerling wordt gehoord;
3. De leraar wordt ondersteund en toegerust;
4. De ouder is gelijkwaardig partner;
5. Er is een dekkend netwerk van voorzieningen in elke regio;
6. Er is transparantie en verantwoording over ondersteuningsmiddelen;
7. Er is sprake van een acceptabele administratieve belasting.



Wettelijke context en verbeteraanpak

De uitgangspunten zijn uitgewerkt in een programma van eisen voor schoolbesturen en samenwerkingsverbanden. Het gaat om bestaande en nieuwe taken 'waarvoor gezorgd moet worden'. Deze eisen worden omschreven in termen van:

- **Zorgen voor:** verantwoordelijk zijn voor een bepaalde taak en hierover verantwoording afleggen en hierop aanspreekbaar zijn.
- **Regievoeren:** verantwoordelijk zijn voor het sturen op samenwerking met verschillende partijen.
- **Stimuleren:** voorwaarden creëren en barrières wegnemen om het beoogde resultaat tot stand te brengen.
- **Ondersteunen:** op aanvraag de verantwoordelijke partij de hulp en expertise bieden die behulpzaam is om een verantwoordelijkheid uit te voeren.

Programma van eisen (uitgewerkt)

- In de volgende tabellen wordt per uitgangspunt een overzicht gegeven van de bestaande en nieuwe taken 'waarvoor gezorgd moet worden' door het samenwerkingsverband. Taken m.b.t. 'regievoeren, stimuleren en ondersteunen' komen hier vanzelf en logischerwijs uit voort.

1. De ondersteuningsbehoefte is leidend	• Zorgen dat er afspraken zijn over een vangnet voor scholen wanneer maatwerk niet goed uitpakt, zodat scholen leerlingen met complexe problematiek eerder een kans zullen geven. • Zorgen dat er in het OOGO afspraken worden gemaakt met gemeenten over een heldere, effectieve regionale overleg- en beslisstructuur voor het tegengaan van verzuim, zodat leerlingen niet onnodig lang hoeven te wachten op een passend aanbod binnen onderwijs, al dan niet in combinatie met jeugdhulp. • Zorgen er in het OOGO afspraken worden gemaakt met gemeenten over leerlingenvervoer, waarin is vastgelegd wat wordt verstaan onder meest toegankelijke school in relatie tot vervoer (inclusief kwaliteit van zorg) en onder welke voorwaarden leerlingen in aanmerking komen voor leerlingenvervoer, zodat een passende plek ook bereikbaar is voor een leerling.
2. De leerling wordt gehoord	• Zorgen dat er afspraken maken worden gemaakt in het ondersteuningsplan over de begeleiding van leerlingen bij de overgang van po naar vo, zodat leerlingen op dit kwetsbare moment niet uit beeld raken en de begeleiding krijgen die ze nodig hebben.

3. De leraar wordt ondersteund en toegerust	• Geen ‘zorgtaak’ of verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband (mede gelet op de afgesproken verantwoordelijkheidsverdeling tussen Plein 013 en schoolbesturen).
4. De ouder is gelijkwaardig partner	• Zorgen voor een vorm van onafhankelijke advies aan ouders, zodat ouders ondersteund kunnen worden bij hun vragen over ondersteuningsmogelijkheden of wanneer ze er niet uitkomen met de school. • Zorgen voor een duidelijke escalatieladder binnen de school en het samenwerkingsverband die aansluit bij de landelijke escalatieladder en bekend is bij ouders, zodat ouders weten waar ze wanneer terecht kunnen met vragen of kwesties aangaande de ondersteuning van hun kind. • Zorgen voor het opzetten van een ouder- en jeugdinformatiepunt voor vragen en advies over mogelijkheden in onderwijsondersteuning in de regio, zodat ouders zich gehoord voelen, weten waar ze terecht kunnen en informatie goed vindbaar is.

5. Er is een dekkend netwerk van voorzieningen in elke regio	• Zorgen dat minstens eens in de vier jaar het ondersteuningsplan wordt vastgesteld in samenspraak met de ondersteuningsplanraad en brede betrokkenheid van bijvoorbeeld gemeente, leraren, ouders en leerlingen, zodat het een gedeeld en gedragen plan vormt van alle betrokken partners in de regio dat richting geeft aan het handelen in de school. • Zorgen dat er met de gemeenten een gezamenlijke visie wordt vastgelegd op de basis- en extra ondersteuning en zorg. Deze visie dient in afstemming te zijn met de visie zoals bedoeld in de Jeugdwet en de wijze waarop het ondersteuningsniveau in de scholen stapsgewijs wordt verhoogd, zodat zoveel mogelijk leerlingen in de klas binnen de reguliere context de ondersteuning en zorg krijgen die ze nodig hebben. • Zorgen dat het aanbod wordt uitgebreid wanneer blijkt dat verzuim ontstaat als gevolg van het ontbreken van een zo passend mogelijke plaats voor een leerling en adviseren scholen hierop op casuïstiek, zodat minder leerlingen thuis komen te zitten. • Zorgen voor een doorgaande cyclus van kwaliteitszorg waarin het ondersteuningsaanbod wordt gemonitord, zodat zicht is op de kwaliteit en het kan ingrijpen wanneer de situatie daarom vraagt.
---	--

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Zorgen dat de onderwijskundige benaderingswijze van de leerling mee wordt gegeven aan de arts, bij een verzoek tot een vrijstelling van onderwijs op lichamelijke of psychische gronden (5 onder a), zodat dit wordt meegewogen in het medisch oordeel van een arts. • Zorgen dat er zicht is op het aantal vrijstellingen en de problematiek die hierachter schuilgaat door betrokkenheid bij het proces van het ontstaan van vrijstellingen, zodat aanbod kan worden ontwikkeld dat zo goed mogelijk aansluit bij de vraag van deze leerlingen. • Zorgen voor afspraken met scholen voor cluster 1 en 2 over extra ondersteuning binnen het regulier onderwijs en de overgangen van cluster 1 of 2 scholen naar regulier onderwijs, zodat onderling duidelijkheid is over wat tot de basisondersteuning behoort en wanneer de ondersteuningsplicht voor cluster 1 en 2 ingaat voor de extra ondersteuning. |
|--|--|

6. Er is transparantie en verantwoording over ondersteuningsmiddelen	• Zorgen voor een continue dialoog met schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband over doelen, daaraan verbonden middelen en passende verantwoording, zodat de doelen en de verdeling van middelen inzichtelijk zijn voor schoolbesturen. • Zorgen voor integrale en beleidsrijke verantwoording over de besteding van de middelen voor passend onderwijs, zodat inzichtelijk is of de doelen die het samenwerkingsverband zich heeft gesteld zijn gehaald. • Zorgen voor een actieve informatiedeling met de ondersteuningsplanraad en het intern toezicht over doelen en daaraan verbonden middelen vooraf en goede verantwoording achteraf, zodat de medezeggenschap en intern toezicht in staat worden gesteld hun rol goed in te vullen. • Zorgen dat de ondersteuningsplanraad beschikt over benodigde faciliteiten (o.a. tijd, middelen training) en de ondersteuningsplanraad stimuleren om aan expertiseontwikkeling te doen, zodat de medezeggenschap haar rol goed kan invullen. • Zorgen dat de ondersteuningsplanraad en intern toezicht halfjaarlijks overleggen, zodat zij elkaars controlerende taak kunnen versterken. • Zorgen dat de hoogte van de reserves in balans is met de uitgaven en verwachte risico's, conform de signaleringswaarde van de Inspectie van het onderwijs.
---	---

	• Zorgen dat onnodige kosten worden voorkomen en dat de organisatie 'lean & mean' is, zodat er zoveel mogelijk geld naar de ondersteuning gaat. • Zorgen dat het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan organiek gescheiden zijn, zodat het intern toezicht beter in positie is om haar toezichthoudende rol goed in te vullen. • Zorgen dat in het intern toezicht verschillende expertises vertegenwoordigd zijn, met tenminste kennis op de volgende gebieden: onderwijskundig, financieel en jeugdhulp en jeugdzorg, zodat het in staat is toe te zien op de complexe opdracht van het samenwerkingsverband, een goede besteding van de middelen en het bestuur terzijde kan staan.
7. Er is sprake van een acceptabele administratieve belasting	• Zorgen dat toelaatbaarheidsverklaringen op regionaal niveau verstrekt worden op basis van een landelijk afgesproken format, zodat scholen voor speciaal (basis)onderwijs niet onnodig worden belast met veel verschillende aanvraagprocedures. • Zorgen dat toelaatbaarheidsverklaringen voor cluster 3 waar mogelijk/gewenst voor de gehele schoolperiode worden verstrekt, zodat alleen herzien wordt wanneer een van de betrokken partijen dat nodig acht.

Onderzoekskader inspectie

- Het onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs beschrijft hoe het toezicht op de voorschoolse educatie en het primair onderwijs is ingericht. Dit onderzoekskader heeft ook betrekking op de samenwerkingsverbanden.
- De meest recente versie van dit onderzoekskader is op 1 augustus 2021 in werking getreden.
- Bij het toezicht op de samenwerkingsverbanden maakt de inspectie gebruik van een waarderingskader dat bestaat uit twee kwaliteitsgebieden die ieder onderverdeeld zijn in drie standaarden.
 - **Realisatie passend onderwijs (RPO)**
 - **Besturing, kwaliteitszorg en ambitie (BKA)**

Onderzoekskader inspectie

KWALITEITSGEBIED REALISATIE PASSEND ONDERWIJS (RPO)

RPO1. Dekkend netwerk van voorzieningen

Het samenwerkingsverband heeft voor alle leerlingen in het samenwerkingsverband die extra ondersteuning nodig hebben een passende onderwijsplek beschikbaar.

RPO2. Regionale samenwerking

Het samenwerkingsverband werkt samen in de regio en zorgt voor een doorgaande leerlijn en realiseert een aansluiting tussen het onderwijs en de jeugdhulp in de regio.

RPO3. Advisering en beoordeling toelaatbaarheid

Het samenwerkingsverband voorziet in een zorgvuldige advisering en besluitvorming bij de beoordeling van aanvragen voor de toelaatbaarheid tot speciale onderwijsvoorzieningen.

Onderzoekskader inspectie

KWALITEITSGEBIED BESTURING, KWALITEITSZORG EN AMBITIE (BKA)

BKA1. Visie, ambities en doelen

Het bestuur heeft een visie op kwaliteit, heeft hiervoor ambities en doelen opgesteld en stuurt op het behalen daarvan.

BKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur

Het bestuur realiseert samen met de aangesloten schoolbesturen de doelen voor kwaliteit, bevordert een kwaliteitscultuur, zorgt voor randvoorwaarden en stuurt, waar nodig, tussentijds bij.

BKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog

Het bestuur evalueert en analyseert systematisch of het de doelen realiseert en verantwoordt zich hierover. Het stelt wanneer dat nodig is het beleid bij en betreft daartoe interne en externe belanghebbenden in een goed functionerende dialoog.

Bevindingen inspectie

In juli 2020 concludeerde de inspectie dat het ondersteuningsplan 2019-2023 niet (geheel) voldoet aan de wettelijke voorschriften. Het volgende ontbreekt of is niet volledig weergegeven:

- Het samenwerkingsverband beschrijft het geheel van basisondersteuningvoorzieningen die op alle scholen aanwezig zijn;
- Het ondersteuningsplan bevat de beoogde en bereikte kwalitatieve resultaten van het onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning behoeven;
- Het ondersteuningsplan bevat de beoogde en bereikte kwantitatieve resultaten van het onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning behoeven;
- De wijze waarop aan de ouders informatie wordt verstrekt over de ondersteuningsvoorzieningen en over de onafhankelijke ondersteuningsmogelijkheden voor ouders.
- De procedure met betrekking tot de terugplaatsing of overplaatsing naar het basisonderwijs van leerlingen van scholen voor speciaal onderwijs en speciaal en voortgezet speciaal onderwijs voor wie de periode waarop de toelaatbaarheidsverklaring is verstreken.

De inspectie gaat ervan uit dat de genoemde onderdelen van het ondersteuningsplan alsnog worden uitgewerkt en dat het plan inclusief de onderliggende bijlagen opnieuw wordt vastgesteld overeenkomstig de wettelijke procedure.

Bevindingen inspectie

In het eindrapport van het vierjaarlijks onderzoek van augustus 2019 komt de inspectie tot de volgende conclusies:

- **Wat gaat goed?**
 - Scholen krijgen netjes op tijd een beslissing als zij voor een leerling extra ondersteuning vragen;
 - Het samenwerkingsverband zorgt op veel verschillende manieren voor maatwerk.
- **Wat kan beter?**
 - Samenwerking met de gemeenten;
 - Duidelijke informatie voor ouders;
 - Verantwoording inzet financiën;
 - Conclusies van de intern toezichthouders opnemen in jaarverslag.
- **Wat moet beter?**  **Herstelopdracht**
 - Wat wil het samenwerkingsverband precies bereiken?

Bevindingen inspectie

In juni 2021 heeft de inspectie een vervolgonderzoek uitgevoerd om te kijken of de tekortkomingen waren hersteld. Ter voorbereiding hierop heeft het samenwerkingsverband de 'Voortgangsrapportage herstelopdracht KA1' opgesteld. In het rapport komt de inspectie tot de volgende conclusies:

- **Wat gaat goed?**
 - Zicht op kwaliteit is verbeterd.
- **Wat kan beter?**
 - Wat wil het samenwerkingsverband precies bereiken?
 - Verantwoording inzet financiën.

De inspectie heeft aangegeven dat het bestuur de eerdere tekortkomingen voldoende heeft hersteld.

Verhelderingsvragen

Zijn er vragen?

- Wettelijke context en verbeteraanpak
- Onderzoekskader + bevindingen inspectie

Stand van zaken

- Wat is de stand van zaken m.b.t. de wettelijke context en verbeteraanpak, het onderzoekskader en de bevindingen van de inspectie na de transitie van schooljaar 2020-2021?
- Welke relevante ontwikkelingen hebben zich de afgelopen periode m.b.t. passend onderwijs (en samenwerkingsverband Plein 013) zich afgespeeld?
- Welke resultaten m.b.t. passend onderwijs zijn er de afgelopen periode behaald?

Stand van zaken Plein 013

In onderstaand overzicht wordt ter illustratie een aantal relevante ontwikkelingen en resultaten benoemd:

Dekkend netwerk van voorzieningen

- Er bestaan een aantal voorzieningen binnen het SWV
- Dit thema behoeft verdere aandacht en ontwikkeling

Basis- en extra ondersteuning

- Het Programma IDBGH is voorbereid en gelanceerd door Plein 013, T-Primair en gemeenten
- Dit thema behoeft verdere aandacht en ontwikkeling

Advisering en toeleiding

- De eerste stappen zijn gezet om te komen tot een versterking van de adviesfunctie
- Dit thema behoeft verdere aandacht en ontwikkeling

Informatievoorziening ouders

- Nog geen stappen gezet
- Dit thema behoeft verdere aandacht en ontwikkeling

Stand van zaken Plein 013



Regionale samenwerking netwerkpartners

- De Regiegroep PO is opgericht en van start gegaan
- Dit thema behoeft verdere aandacht en ontwikkeling

Financiën en kwaliteitszorg

- De Adviesgroep Kwaliteit is opgericht en van start gegaan
- De verantwoordelijkheidsverdeling tussen schoolbesturen en SWV is aangescherpt. De formatie van het SWV en het financieel; allocatiemodel zijn hierop afgestemd
- Dit thema behoeft verdere aandacht en ontwikkeling

Interne organisatie

- De governancestructuur is aangepast. De desbetreffende reglementen zijn in ontwikkeling.
- De inrichting van de organisatie (en formatie) is aangepast. De desbetreffende functiebeschrijvingen zijn in ontwikkeling. Dit geldt ook voor de inrichting van de medezeggenschap (MR).
- Beleid op het gebied van AVG, ICT, HRM en communicatie (o.a. website) is in gang gezet.
- Dit thema behoeft verdere aandacht en ontwikkeling

Stand van zaken Plein 013



Mentimeter

- *Herkennen jullie de geschetste stand van zaken Plein 013?*
- *Zijn er nog ontwikkelingen / resultaten die ontbreken? Zo ja welke ...*



www.mentimeter.com

Code: 1705 6819

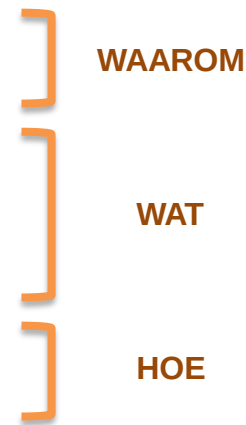
Tussenbalans

In de vorige paragrafen is het kader geschetst voor het nieuwe ondersteuningsplan. In de komende planperiode gaat het om twee zaken:

1. **Het (verder) in gang zetten van (nieuw) beleid op het gebied van inclusiever onderwijs**
2. **Het (verder) wegnemen van geconstateerde tekortkomingen**

Hierbij worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De missie, visie en ambitie van het samenwerkingsverband worden uitgelijnd op het aangescherpte beleid van de minister;
- In het verlengde hiervan worden de strategische speerpunten (doelstellingen) van het samenwerkingsverband bepaald;
- De strategische speerpunten worden vervolgens vertaald naar resultaten, uitgedrukt in kritieke prestatie indicatoren (KPI).
- Vervolgens worden er verbeteracties (globaal) omschreven: 'hoe' kunnen we de beoogde resultaten realiseren.



Tussenbalans

- De verbeteracties worden verder uitgewerkt in projectplannen. Deze worden opgenomen in het jaarplan. Het jaarplan is gericht op het 'growing concern'.
- Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband wordt beschouwd als een groeidocument dat jaarlijks zal worden geëvalueerd en indien nodig herijkt.
- In lijn met de evaluatie en herijking van het ondersteuningsplan zal er jaarlijks een actueel jaarplan worden opgesteld (inhoudelijk en financieel)
- Verplichte onderdelen van het ondersteuningsplan die geen verbeteracties meer vragen, rekenen we tot het 'going concern'. Deze onderdelen worden wel opgenomen in het nieuwe ondersteuningsplan (eventueel als bijlage), maar niet in het jaarplan.



Ondersteuningsplan 2022-2025

Met het Ondersteuningsplan worden richtinggevende kaders voor de verdere ontwikkeling van beleid en uitvoering m.b.t. passend onderwijs vastgelegd.

- Missie, visie en ambitie
 - Inclusief onderwijs
- Focus bepalen
 - Speerpunten
 - Resultaten
 - Benodigde verbeteracties
 - Ontwikkelagenda
- Indeling Ondersteuningsplan

Missie

In de beleidsnota 'Evaluatie en verbeteraanpak passend onderwijs' van 5 november 2020 wordt de opdracht voor samenwerkingsverbanden nog een keer duidelijk omschreven: **"Samen zorgen voor passende ondersteuning voor elke leerling."** Plein 013 committeert zich aan de missie zoals die in deze nota is opgenomen:

"We werken in de komende 15 jaar toe naar inclusievere onderwijsvoorzieningen met behoud en doorontwikkeling van het speciaal onderwijs naar specialistische netwerken, zodat leerlingen met en zonder ondersteuningsbehoefte steeds vaker naar dezelfde school kunnen, (zoveel mogelijk) in de dezelfde klas zitten, samen spelen of elkaar ontmoeten op het schoolplein."

Visie

- In de beleidsnota 'Evaluatie en verbeteraanpak passend onderwijs' wordt aangegeven dat er stevig moet worden ingezet op het verbeteren van het passend onderwijsbeleid.
- De voorgestelde verbeteraanpak omvat de eerder genoemde en uitgewerkte 7 uitgangspunten die de visie voor het passend onderwijsbeleid weergeven.
- Deze uitgangspunten zijn onmisbaar om te bereiken dat leerlingen met en zonder ondersteuningsbehoefte steeds vaker naar dezelfde school kunnen om thuisnabij en gezamenlijk te leren.
- Plein 013 wil aan deze uitgangspunten zo goed mogelijk tegemoet komen.

Ambitie

Om te komen tot (meer) inclusief onderwijs is een groot aantal acties nodig die niet allemaal tegelijkertijd kunnen worden uitgevoerd.

De inclusieladders bieden een goed aanknopingspunt om te bepalen welk ambitieniveau of scenario gewenst en haalbaar is voor het nieuwe ondersteuningsplan van Plein 013. In de volgende tabel worden deze scenario's nader toegelicht (in termen van Sardes).



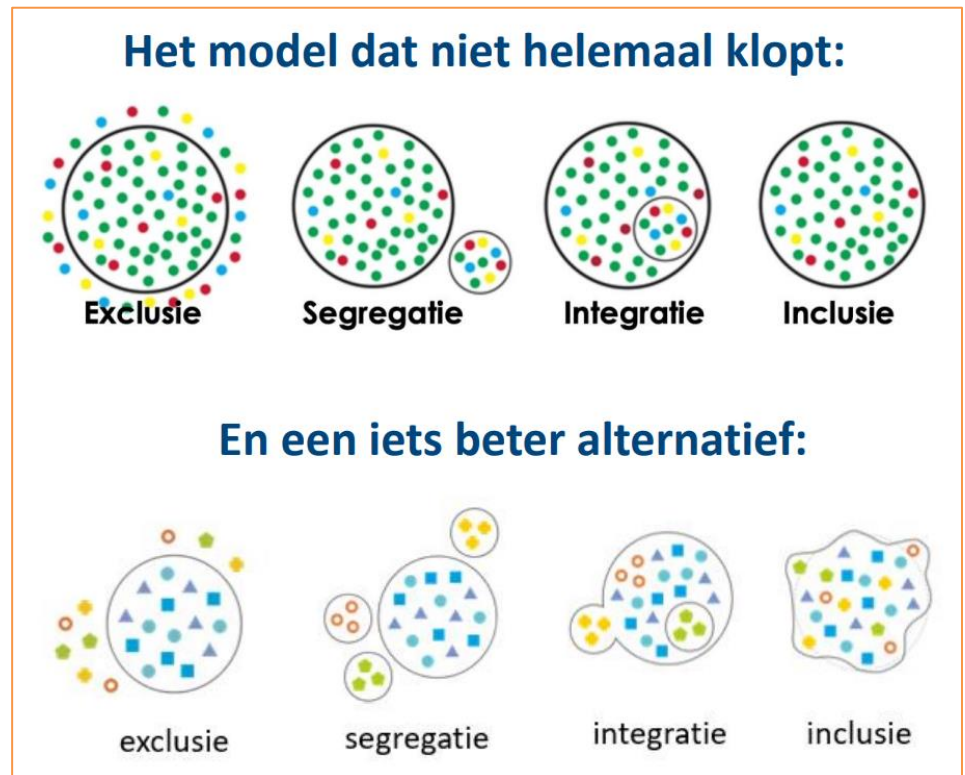
Inclusief onderwijs



Inclusief onderwijs

Mentimeter

- *Wat versta je onder inclusief onderwijs?*
- *Wat vraagt de realisatie van inclusief onderwijs?*



www.mentimeter.com

Code: 1705 6819

Ambitie

- Het toewerken naar inclusiever onderwijs betreft vooral de uitvoerende processen van het samenwerkingsverband, maar ook allerlei ondersteunende en bestuurlijke aspecten spelen een rol. Deze worden o.a. bepaald door het (nieuwe) onderzoekskader van de onderwijsinspectie.
- De uitvoerende of inhoudelijke, de ondersteunende of randvoorwaardelijke en de bestuurlijke of strategische aspecten moeten met elkaar in balans zijn om (een bepaald niveau) van inclusief onderwijs te kunnen realiseren.
- Bij het bepalen van de gewenste en haalbare mate van inclusiviteit voor de komende vier jaar moet, naast de wettelijke context en de door de minister vastgestelde verbeteraanpak rekening worden gehouden met de stand van zaken binnen Plein 013.

Ambitie

- Op basis van een analyse van de stand van zaken kan worden geconcludeerd dat Plein 013 zich bevindt tussen scenario D en scenario C. Het is realistisch om voor de komende planperiode te kiezen voor de ambitie om toe te werken naar scenario C en alvast stappen te zetten richting scenario B. Dit kan als volgt worden samengevat:

M.b.t. het streven naar meer inclusiviteit wordt in eerste termijn ingezet op de integratie van het SBO in de buurt. Alle hiervoor benodigde afspraken met schoolbesturen en (overige) netwerkpartners worden gemaakt en alle hiervoor benodigde bestuurlijke en organisatorische randvoorwaarden worden op orde gebracht.

Missie, visie en ambitie

Mentimeter

- *Herkennen jullie de geschetste missie, visie en ambitie?*
- *Kunnen jullie je vinden de gestelde ambitie scenario C (richting B)?*



www.mentimeter.com

Code: 1705 6819

Focus bepalen

Om de gewenste resultaatgerichtheid van het SWV te bevorderen worden er strategische speerpunten (doelstellingen) geformuleerd.

Hierbij wordt gekozen voor drie perspectieven of resultaatgebieden:

- 1. Leerlingen, ouders en netwerkpartners (extern perspectief)**
Het gaat hierbij om uitvoerende of inhoudelijke aspecten.
- 2. Planning, verantwoording en verbetering (bestuurlijk perspectief)**
Het gaat hierbij om bestuurlijke of strategische aspecten.
- 3. Organisatie en medewerkers (intern perspectief)**
Het gaat hierbij om ondersteunende of randvoorwaardelijke aspecten.
Dit interne perspectief heeft betrekking op de organisatie van het samenwerkingsverband zelf en blijft verder buiten beschouwing.

Binnen de (overige) twee resultaatgebieden worden vooralsnog 6 speerpunten onderscheiden. Deze worden gepresenteerd in de volgende tabellen:

Speerpunten

Resultaatgebied leerlingen, ouders en netwerkpartners	
Speerpunten (KSF)	Legitimatie
A. Betrokken en goed geïnformeerde ouders	• Wettelijke context en verbeteraanpak • Onderzoekskader inspectie • Bevindingen inspectie
B. Constructieve samenwerking met netwerkpartners	• Wettelijke context en verbeteraanpak • Onderzoekskader inspectie • Bevindingen inspectie
C. Dekkend netwerk van voorzieningen en hoog niveau gespecialiseerd onderwijs	• Wettelijke context en verbeteraanpak • Onderzoekskader inspectie • Bevindingen inspectie
D. Hoog niveau van basisondersteuning en geïntegreerde extra ondersteuning	• Wettelijke context en verbeteraanpak • Onderzoekskader inspectie • Bevindingen inspectie
E. Professionele en onafhankelijke advies- en toeleidingsfunctie	• Wettelijke context en verbeteraanpak • Onderzoekskader inspectie • Bevindingen inspectie

Speerpunten

Resultaatgebied planning, verantwoording en verbetering		
Speerpunten (KSF)		Legitimatie
F.	Professionele plan-, verantwoordings- en verbetercyclus (financieel en inhoudelijk)	• Wettelijke context en verbeteraanpak • Onderzoekskader inspectie • Bevindingen inspectie

Vragen en aandachtspunten

Mentimeter

- *Zijn dit de relevante speerpunten?*
- *Is de formulering van de speerpunten duidelijk?*
- *Is de legitimatie voor de speerpunten duidelijk?*

- *Ontbreken er speerpunten? Zo ja welke ...*
- *Zijn er speerpunten die kunnen worden weggehaald? Zo ja welke ...*

- *Prioriteer de speerpunten*



www.mentimeter.com

Code: 1705 6819

Resultaten

De resultaten van alle inspanningen worden uitgedrukt in kritieke prestatie indicatoren (KPI).

Een KPI wordt in eerste termijn zonder norm of streefwaarde geformuleerd. In tweede termijn worden bij de benoemde KPI-en de meetmethoden e.d. en de te behalen streefwaarden of normen vastgesteld.

Een KPI helpt om de speerpunten in beeld te brengen, op verschillende aspecten, te weten: kwaliteit (eigenschappen) en kwantiteit (bijv. hoeveelheid en tijd).

Binnen de 6 speerpunten zijn (vooralsnog) 17 KPI-en onderscheiden. Deze worden gepresenteerd in de volgende tabellen:

Resultaten

Resultaatgebied leerlingen, ouders en netwerkpartners

Speerpunten (KSF)	Kritieke prestatie-indicator
A. Betrokken en goed geïnformeerde ouders	1. Mate van tevredenheid van ouders over de informatievoorziening en communicatie 2. Aantal klachten van ouders over de informatievoorziening en communicatie
B. Constructieve samenwerking met netwerkpartners	3. Mate van tevredenheid van netwerkpartners over de samenwerking 4. Mate waarin het gemeentelijk jeugdplan en het ondersteuningsplan op elkaar zijn afgestemd 5. Mate waarin er sprake is van een doorgaande leer- en ontwikkelingslijn vroeg- en voorschoolse voorzieningen, primair onderwijs en het voortgezet onderwijs
C. Dekkend netwerk van voorzieningen en hoog niveau gespecialiseerd onderwijs	6. Aantal thuiszittende leerlingen 7. Aantal leerlingen dat in de buurt passend onderwijs volgt

Resultaten

Resultaatgebied leerlingen, ouders en netwerkpartners	
Speerpunten (KSF)	Kritieke prestatie-indicator
D. Hoog niveau van basisondersteuning en geïntegreerde extra ondersteuning	8. Mate waarin de basisondersteuning voldoet aan de gemaakte afspraken in het ondersteuningsplan
	9. Aantal en percentage leerlingen voor wie extra ondersteuning wordt toegekend
	10. Percentage van de beschikbare middelen dat gemoeid is met de kosten van de extra ondersteuning
	11. Aantal en percentage leerlingen voor wie extra ondersteuning binnen het basisonderwijs wordt gerealiseerd
E. Professionele en onafhankelijke advies- en toeleidingsfunctie	12. Mate van tevredenheid van scholen en ouders over de advisering en toeleiding
	13. Aantal aanvragen voor mediation tussen scholen en ouders
	14. Aantal klachten van scholen en ouders over de advisering en toeleiding

Resultaten

Resultaatgebied planning, verantwoording en verbetering

Speerpunten (KSF)	Kritieke prestatie-indicator
F. Professionele plan-, verantwoordings- en verbetercyclus (financieel en inhoudelijk)	15. De mate waarin het financieel jaarverslag (jaarrekening) en het bestuursverslag voldoen aan de eisen van de accountant
	16. De mate waarin de basiskwaliteit voldoet aan het onderzoekskader van de inspectie
	17. De mate waarin het ondersteuningsplan voldoet aan de eisen van de inspectie

Resultaten

- Bij het vastleggen van de KPI-en moeten (in tweede termijn) nog enkele bijkomende beslissingen worden genomen:
 - Het vastleggen van de streefwaarde of meetnorm.
Wanneer zijn we tevreden met wat de metingen ons tonen? In deze context is een nulmeting bijvoorbeeld erg belangrijk om vast te leggen welke verandering we ambiëren tegenover de huidige situatie.
 - Het bepalen van de meetmethode.
Welk instrument gaan we gebruiken?
 - Het vastleggen van de meetfrequentie en het meetmoment.
Het aantal keren dat er gemeten wordt en het tijdstip waarop dat gebeurt.
 - Het vastleggen van de meetbron.
Welke bronnen gebruiken we om aan de gegevens voor de meting te komen?
- In de volgende tabellen wordt e.e.a. voorbeeldmatig uitgewerkt.

Resultaten

KPI	Streefwaarde			
	2022	2023	2024	2025
1. Mate van tevredenheid van ouders over de informatievoorziening en communicatie	• N.t.b.			
2. Aantal klachten van ouders over de informatievoorziening en communicatie	• < 10	• < 5	< 3	0
3. Mate van tevredenheid van netwerkpartners over de samenwerking	• N.t.b.			
4. Mate waarin het gemeentelijk jeugdplan en het ondersteuningsplan op elkaar zijn afgestemd	• 25%	• 50%	• 75%	• 100%
5. Aantal thuiszittende leerlingen	• < 20	• < 10	• < 5	• 0

Resultaten

KPI	Methode	Frequentie en moment	Bron
1. Mate van tevredenheid van ouders over de informatievoorziening en communicatie	• Enquête	• 1 x per 2 jaar (april)	• Uitkomst enquête
2. Aantal klachten van ouders over de informatievoorziening en communicatie	• Schriftelijke registratie	• 1 x per kwartaal	• Management-assistent
3. Mate van tevredenheid van netwerkpartners over de samenwerking	• Enquête	• 1 x per 2 jaar (april)	• Uitkomst enquête
4. Mate waarin het gemeentelijk jeugdplan en het ondersteuningsplan op elkaar zijn afgestemd	• Analyse documenten	• 1 x per jaar (oktober)	• Ondersteuningsplan en Jeugdplan
5. Aantal thuiszittende leerlingen	• Schriftelijke registratie	• 1 x per kwartaal	• Bureau Leerplicht

Vragen en aandachtspunten

Mentimeter

- *Sluiten de resultaten (KPI) aan bij de speerpunten?*
- *Metten we het goede om de speerpunten te toetsen?*
- *Brengen we de juiste focus aan met de gekozen resultaten (KPI)?*
- *Zien we ons dit ook echt meten?*

- *Hoe gaan we samen bepalen of we de beoogde resultaten hebben behaald?*
- *Hoe brengen we dit in beeld?*



www.mentimeter.com

Code: 1705 6819

Benodigde verbeteracties

- Voor de realisatie van de strategische speerpunten en resultaten is een aantal verbeteracties geïdentificeerd. Hierbij is rekening gehouden met de wettelijke context en verbeteraanpak, het onderzoekskader van de onderwijsinspectie en de stand van zaken binnen Plein 013.
- Omdat niet alle benodigde verbeteracties tegelijkertijd kunnen worden uitgevoerd, zijn deze verdeeld (gepland) over de komende 4 jaar.
- De benodigde verbeteracties zijn geclusterd per speerpunt. Deze worden voorbeeldmatig gepresenteerd in de volgende “ontwikkelagenda”. Waar voor de komende jaren de jaarplannen van afgeleid kunnen worden.

Ontwikkelagenda

Speerpunt		Actie		Planning			
				2022	2023	2024	2025
A.	Betrokken en goed geïnformeerde ouders	• Inrichten ouder- en jeugdinformatiepunt					
		• N.t.b.					
B.	Constructieve samenwerking netwerkpartners	• N.t.b.					
		• N.t.b.					
C.	Dekkend netwerk voorzieningen en hoog niveau gespecialiseerd onderwijs	• Ontwikkelen gespecialiseerde arrangementen SO					
		• N.t.b.					

Ontwikkelaagenda

Speerpunt		Actie		Planning			
				2022	2023	2024	2025
D.	Hoog niveau basisondersteuning en geïntegreerde extra ondersteuning	• Verbetering van de basisondersteuning in het BaO (pijler 1, programma IDBGH)					
		• Uitbreiding van extra ondersteuning in het BaO (pijler 2, programma IDBGH)					
E.	Professionele en onafhankelijke advies- en toeleidingsfunctie	• Uitwerken ondersteuningsniveaus					
		• Herinrichten OnderwijsTransparant					
F.	Professionele plan-, verantwoordings- en verbetercyclus	• Ontwikkelen verantwoordings-systematiek					
		• Vaststellen meetmethode e.d. en streefwaarden KPI-en					
		• Uitvoering audits (basis- en extra ondersteuning + buurtgerichte samenwerking)					



Vragen en aandachtspunten

Mentimeter

- *Vinden jullie de acties die zijn beschreven logisch?*
- *Is de formulering van de verbeteracties duidelijk?*
- *Is de planning van de verbeteracties duidelijk?*
- *Zijn er aanvullingen op de beschreven verbeteracties?*
- *Zijn er verbeteracties welke kunnen worden weggehaald?*
- *Bij welke verbeteracties willen jullie graag betrokken worden?*



www.mentimeter.com

Code: 1705 6819

Indeling ondersteuningsplan

- De indeling van het ondersteuningsplan weerspiegelt de wettelijke eisen die worden gesteld (zie Dia 7 van deze presentatie) en de strategie van het samenwerkingsverband.
- In de volgende tabellen worden de hoofdstukken van het ondersteuningsplan gepresenteerd en gerelateerd aan de wettelijke eisen en context.

Indeling ondersteuningsplan

Hoofdstuk	Wettelijke eisen en context
1. Missie, visie, ambitie en strategie	• Verbeteraanpak passend onderwijs en route naar inclusiever onderwijs • Onderzoekskader onderwijsinspectie • Stand van zaken Plein 013
2. Ondersteuning op de basisschool (basis- en extra ondersteuning)	• Realisatie samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen
3. Gespecialiseerde ondersteuningsvoorzieningen (extra ondersteuning)	• Realisatie samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen
4. Ondersteuningstoeleiding (advies- en toeleidingsfunctie)	• Procedure en criteria plaatsing leerlingen op scholen voor SBO en SO • Procedure en beleid terug- of overplaatsing naar scholen voor BaO • Klachten- en bezwaarprocedure

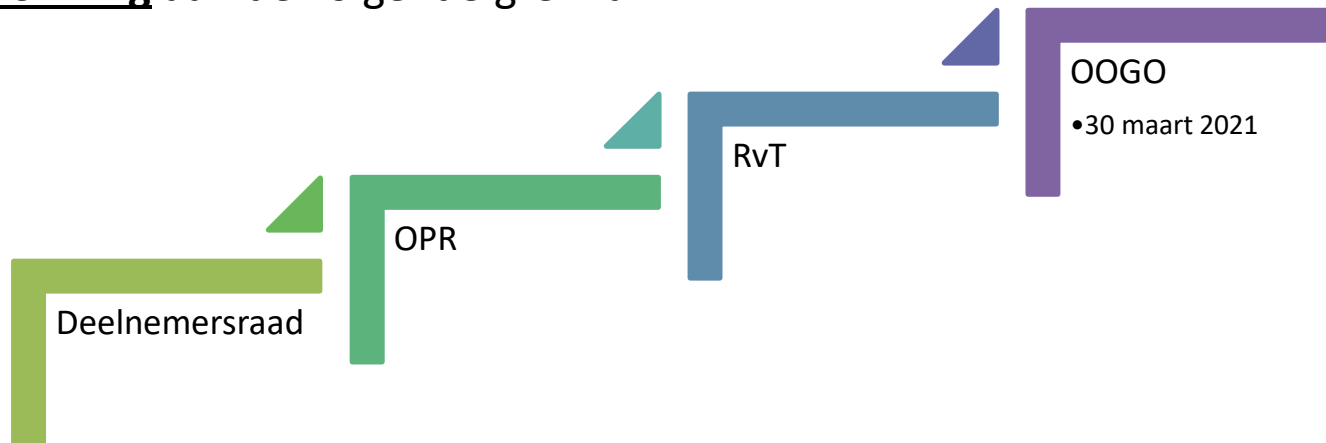
Indeling ondersteuningsplan

Hoofdstuk	Wettelijke eisen en context
5. Samenwerking met ketenpartners	
6. Informatievoorziening	• Wijze waarop aan ouders informatie wordt verstrekt over ondersteuningsvoorzieningen
7. Kwaliteitszorg	• Kwalitatieve en kwantitatieve resultaten onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de daarmee samenhangende bekostiging
8. Financiën	• Procedure en criteria verdeling ondersteuningsmiddelen en overige financiële afspraken
9. Organisatie	
10. Ontwikkelagenda	

Hoe verder

Dank voor jullie input deze gaan we verwerken zodat er straks een gedragen (concept) Ondersteuningsplan 2022-2025 ligt.

Vervolgens wordt het (concept) Ondersteuningsplan 2022-2025 voorgelegd ter **besluitvorming** aan de volgende gremia:



Vragen en aandachtspunten

Mentimeter

- *Hebben jullie voldoende input kunnen leveren?*
- *Kunnen we samen voor dit Ondersteuningsplan 2022-2025 gaan?*



www.mentimeter.com

Code: 1705 6819

Geraadpleegde bronnen

- Kamerbrief 'Verbeteraanpak passend onderwijs en route naar inclusiever onderwijs' (5 november 2020)
- Beleidsnota 'Evaluatie en verbeteraanpak passend onderwijs' (5 november 2020).
- Onderzoekskader onderwijsinspectie per 1 augustus 2021
- Brief onderwijsinspectie m.b.t. ondersteuningsplan
- Verslag onderwijsinspectie m.b.t. kwaliteitszorg 2019
- Verslag onderwijsinspectie m.b.t. kwaliteitszorg 2021
- Voortgangsrapportage herstelopdracht KA1
- Jaarverslag 2020 Plein 013
- Publicaties Sardes