

Profiel- en Situatieschets



Werving en selectie
Lid college van bestuur VPCO Ermelo

Amsterdam, 8 november 2022
Willy Egberink

Wie zijn wij?

Wij werken als lerende organisatie vanuit gedeelde waarden en een actuele visie op kinderen, het onderwijs en de maatschappij, vanuit een professionele cultuur. Wij zijn een aantrekkelijke werkgever en willen deze positie borgen en verder uitbouwen.

De VPCO wil kwalitatief goed onderwijs bieden in de gemeente Ermelo. Dit onderwijs wordt verzorgd in een omgeving van vertrouwen en veiligheid waarbinnen kinderen kunnen leren en kunnen groeien. Zolang we ontwikkeling, leren en veiligheid goed kunnen invullen, is iedere leerling welkom op onze scholen. Ons onderwijs bieden we aan vanuit het geloof dat ieder kind uit genade door God geliefd en uniek is. Daarom streven we naar het beste onderwijs dat we kunnen bieden: onze kinderen zijn dat waard. Daarom zijn we zuinig op de diversiteit van onze leerlingen en hun uniek-zijn. Onze kinderen zijn zichzelf en zij zijn samen. Wij proberen vanuit deze fundamentele zingevende overtuiging, ruimte te bieden. Ruimte aan groei en ontwikkeling op alle dimensies van het leven, waaronder cognitieve en emotionele ontwikkeling, maar ook relaties, zingeving en levensbeschouwing. Hoewel haar wortels nadrukkelijk in de Protestantse traditie liggen, wil de VPCO hierin veelkleurig christelijk zijn. Vanuit deze voedingsbodem leren we onze kinderen om met een open en liefdevolle blik naar de wereld en zichzelf te kijken.

VPCO Ermelo heeft zes scholen in de gemeente Ermelo. Wij hebben circa 150 medewerkers in dienst. We hebben ons bestuurskantoor ingericht met administratieve ondersteuning (0,6 FTE).

Onze structuur

VPCO werkt volgens het 'raad van toezicht model', en kent een raad van toezicht en een eenhoofdig college van bestuur.

Het college van bestuur is integraal eindverantwoordelijk voor alle domeinen binnen de organisatie; onderwijskundig, op personeels- en financieel gebied. Tevens is het college van bestuur het orgaan dat de stichting naar buiten toe vertegenwoordigt en alle bestuurlijke taken en bevoegdheden uitoefent.

Het college van bestuur legt intern verantwoording af aan de relevante stakeholders en extern aan het Ministerie van OCW en de Onderwijsinspectie over de onderwijsresultaten.

De raad van toezicht heeft een intern toezichthoudende taak op het college van bestuur. De raad van toezicht ziet erop toe dat het college van bestuur de vastgestelde (meerjaren)doelen haalt en binnen de goedgekeurde kaders werkzaam is. Daarnaast opereert de raad van toezicht als werkgever van het college van bestuur.

Onze ambitie

In het najaar van 2022 herijken wij samen onze doelen voor de komende periode. Wij richten ons in ieder geval op:

- het bieden betekenisvol en toekomstgericht onderwijs, binnen een professionele cultuur;
- een krachtige identiteit, een heldere toekomstvisie, een sterke verbinding en een transparante dialoog;
- een toekomstbestendige organisatie!

Wie ben jij?

Je bent een voorbeeld waar het gaat om proactief, reflectief en oplossingsgericht handelen. Met jouw stijl van werken weet je de directeuren en de medewerkers te stimuleren, om zich in hun functies blijvend te ontwikkelen. Je creëert hiermee een klimaat waardoor de stichting ook extern te boek staat als aantrekkelijk werkgever. Je hebt een groot hart voor onderwijs en de ontwikkeling van kinderen. Je hebt een duidelijke visie op toekomstbestendig en toekomstgericht onderwijs. Je staat in verbinding met de maatschappelijke ontwikkelingen en kunt deze vertalen naar het onderwijs.

Als bestuurder van VPCO bent je eindverantwoordelijk voor de leiding van de organisatie. Je beschikt over de volgende leiderschapskwaliteiten:

Strategisch leiderschap

Als bestuurder weet je binding te creëren, te overtuigen, te inspireren en verschillen te overbruggen. Je bent empathisch en benaderbaar en toont affiniteit met en inzicht in de wereld van primair onderwijs. Je bent in staat leiding te geven aan de verschillende ontwikkeldomeinen binnen de stichting. Je voelt je uitgedaagd om leiding te geven aan een duurzaam sterke organisatie met zowel aandacht voor kwaliteit als ook voor stabiel financieel beleid. Je bent zowel 'coach' als 'stuurman'. Enerzijds leg je je oor te luister bij de directeuren, teams en de medezeggenschapsraad. Anderzijds ben je koersvast en richtinggevend. Je toetst voortdurend of jouw visie en het beleid van de stichting van meerwaarde zijn voor de scholen afzonderlijk en voor de stichting als geheel. Je kunt visie en strategie vertalen naar de praktijk van de scholen.

Resultaatgericht leiderschap

In jouw rol als eindverantwoordelijk leider is faciliterend leiderschap van evenveel waarde als het elkaar kunnen aanspreken op afgesproken doelen. In deze, is de plan-do-check-act-cyclus je bekend en kun je die actief toepassen. Je weet dan ook de cyclus, inclusief evaluatie en bijstelling, in je werk inzichtelijk te maken. Wij vragen je een 'borgingssysteem' toe passen die recht doet aan de organisatie en die recht doet aan de uitdagingen binnen onze bedrijfsvoering.

Je vervult in deze een voorbeeldfunctie en laat je in je rol als bestuurder consequent aanspreken op afspraken en voortgang. Je geeft vorm aan het door-ontwikkelen van de professionele cultuur en het breed gedragen gevoel van verantwoordelijkheid.

Transparantie, integriteit en inzicht

In de organisatie bestaat een breed gedragen behoefte aan transparantie en integriteit. Er is een positieve ontwikkeling ingezet waarbij sturingsdata op de verschillende beleidsterreinen verzameld worden en inzichtelijk beschikbaar komen. Dit zo genaamde 'dashboard' draagt bij aan de besluitvorming op zowel bestuurs- als directieniveau maar ook de medezeggenschap helpt deze informatie haar rol goed te vervullen.

Toekomstgericht besturen

De in het meerjaren strategische beleidsplan vastgestelde ambitie, vraagt om focus en koersvast besturen. Hierbij zal aandacht moeten zijn voor de geformuleerde inhoud in de eerste plaats. De ambitie vraagt daarnaast ook een ontwikkeling binnen de cultuur en structuur van de organisatie. SMART doelen en het afleggen van rekenschap en verantwoording zijn essentieel.

Externe vertegenwoordiging en externe gerichtheid

De scholen liggen binnen de gemeente Ermelo, en maken deel uit van 1 samenwerkingsverband. In het kader van huisvesting (waaronder 1 nieuwbouwtraject), zal eveneens sterk opgetrokken worden met de gemeente. Kennis van de wet- en regelgeving op de verschillende beleidsterreinen is nodig in de (politieke) besluitvormingstrajecten. Extern vraagt de bestuurlijke rol een heldere profilering van de stichting. Je bent het naar buiten gerichte, communicatief sterke en strategisch sterk optredende boegbeeld.

Onze functie-eisen

- managementervaring in een positie op directie- of bestuursniveau, bij voorkeur opgedaan in een onderwijsorganisatie;
- academisch werk- en denkniveau;
- goede staat van dienst waar het gaat om het omzetten van een visie op strategisch niveau naar de praktijk op de scholen. Op basis van aantoonbare affiniteit met onderwijs in staat zijn tot het inspireren en ondersteunen van de schooldirecteuren hiertoe;
- ervaring met het ontwikkelen van integraal management, hiertoe beschikkend over kennis van financieel beleid, ervaring met beleid aangaande personeelszorg/-formatie en kwaliteitszorg en huisvesting;
- kennis van en ervaring met het voeren van een planning en control-cyclus, bij voorkeur in een organisatie-in-ontwikkeling;
- het vermogen sensitief en strategisch te acteren in een bestuurlijk, lokaal en regionaal krachtenveld van bestuurders op lokaal gemeentelijk als ook van collega-onderwijsorganisaties;
- leiding kunnen geven aan een professionele cultuur waarin eigenaarschap samengaat met verantwoording afleggen en waarbij je zelf met woord en daad het voorbeeld geeft;
- het inspireren en ondersteunen van de schooldirecteuren in het realiseren van het gezamenlijk vastgestelde strategisch beleid;
- zichtbaar, bereikbaar en laagdrempelig aanwezig zijn;
- op transparante wijze verantwoording kunnen afleggen aan de raad van toezicht, en het aan kunnen gaan van een constructieve dialoog met alle stakeholders inzake de doelen en ontwikkelingen;
- een aantoonbare verbinding met de Protestants Christelijke identiteit van de scholen, zoals hierboven verwoord.

Competenties

De voorzitter college van bestuur beschikt over het volgende profiel met de daarbij behorende kerncompetenties:

Onderwijsvisie

Je hebt een inhoudelijke en toekomstgerichte visie op primair onderwijs. Dit baseer je op een brede kennis van de onderwijsontwikkelingen en vigerende wet- en regelgeving. Je weet deze te vertalen naar concreet beleid en een passende organisatiestructuur. Je bent daarin helder, transparant en oplossingsgericht.

Bindend vermogen en implementatiekracht

Je beschikt over het vermogen om met de raad van toezicht, de directeuren en de GMR een goede samenwerking te realiseren. Je bent hierbij de richtinggevende en bindende factor en geeft sturing aan professionalisering op alle niveaus binnen de stichting. Als bestuurlijk eindverantwoordelijke ben je het boegbeeld voor de organisatie, weet interne en externe stakeholders te binden en heb je een primaire verantwoordelijkheid voor het realiseren van de gemeenschappelijke doelen. Jouw rol is het aanbrengen van de nodige synergie; je bouwt consistent aan een gezamenlijke cultuur van VPCO en vervult als zodanig een voorbeeldfunctie.

Resultaatverantwoordelijk management

Je bent in staat om met inbreng van coachend en sturend leiderschap de medewerkers uit te dagen, te motiveren en te ondersteunen. Je legt de verantwoordelijkheid voor prestaties, profilering en kwaliteit neer bij de scholen. Je herkent de verschillende stijlen van opereren van de directeuren en zorgt ervoor dat elk teamlid in staat wordt gesteld zich professioneel verder te ontwikkelen. Je vertaalt doelen in gewenste activiteiten. Je spreekt mensen aan op het proces en hun resultaten en je staat voor wat je zegt. Je stimuleert zelfstandige probleemoplossing, maakt informatie toegankelijk, moedigt teamwork aan en je durft je kwetsbaar op te stellen. Met jouw overtuigingskracht krijg je mensen mee en door voorbeeldgedrag neem je mensen mee in het ontwikkelen van een professionele en lerende organisatiecultuur.

Procesgericht leiderschap

Je geeft duidelijk richting aan, motiveert en stimuleert tot samenwerking binnen de stichting en brengt een positieve instelling ten opzichte van het werk en de organisatie tot stand. Je benoemt taken en verantwoordelijkheden, stuurt slagvaardig bij om de beoogde resultaten te bereiken, met behoud van draagvlak en moraal in de organisatie. Je bent verantwoordelijk voor het goede verloop van onderwijs- en organisatieprocessen. Veranderingen in beleid of organisatie spreek je door met de directbetrokkenen. Je houdt te allen tijde het overzicht en de regie.

Bestuurlijke verhoudingen

Je bent in staat tot strategisch denken en handelen, kunt omgaan met verschillen en levert een bijdrage aan de ontwikkeling van de Governance van de stichting. Je draagt mede zorg voor een goede relatie tussen de raad van toezicht, het bestuur en de organisatie en voor uitwisseling en afstemming van informatie tussen de verschillende echelons binnen de stichting.

Arbeidsvoorwaarden

De functie wordt gehonoreerd conform de zwaarte van deze bestuursfunctie. De CAO voor bestuurders in het PO is voor deze vacature van toepassing.

Ben jij de bestuurder die wij zoeken?

Stuur dan uiterlijk **25 november** je brief en curriculum vitae in via het sollicitatieformulier op vbent.org ter attentie van **Willy Egberink**, onder vermelding van vacaturnummer 20220272.

Voor meer informatie kun je contact opnemen met Willy Egberink via 06 55 80 50 97.

De werving wordt zowel intern als extern uitgezet.

Belangrijke data

De eerste gespreksronde met de benoemingsadviescommissie wordt gehouden in week 50.

De tweede gespreksronde wordt gehouden in week 51.

Een assessment kan onderdeel zijn van de procedure.